

## UF1948 PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN Y DIFUSIÓN DE PROYECTOS EDUCATIVOS EN EL TIEMPO LIBRE (ONLINE)



**180,00 € - 250,00 €**

En el mundo de los servicios socioculturales y a la comunidad, es muy importante conocer la dirección y coordinación de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil. A través de este curso el alumnado podrá adquirir las competencias profesionales necesarias para reconocer los procedimientos de gestión, administración y marco legal aplicable a proyectos de tiempo libre, así como analizar los procedimientos y medios de comunicación que se utilizan para la proyección social del proyecto.

**Categorías:** [Servicios Socioculturales y a la Comunidad](#) |

### INFORMACIÓN

**Duración**

70 h

|                             |                                  |
|-----------------------------|----------------------------------|
| <b>Modalidad</b>            | Online                           |
| <b>Docencia</b>             | TUTOR PERSONAL                   |
| <b>Prácticas</b>            | GESTIÓN DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS |
| <b>Método de pago</b>       | FINANCIACIÓN SIN INTERESES       |
| <b>Centro de empleo</b>     | AGENCIA DE COLOCACIÓN            |
| <b>Formación acreditada</b> | CENTRO ACREDITADO POR EL SEPE    |

## DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. DISEÑO DE PLANES Y PROGRAMAS EN LAS INTERVENCIONES EN EL TIEMPO LIBRE

1. Fase de preparación
2. Fase de ejecución
3. Fase de evaluación

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. APLICACIÓN DE LA NORMATIVA APLICABLE A PROYECTOS DE TIEMPO LIBRE

1. Identificación de los aspectos a considerar en la preparación y desarrollo de una actividad en relación con las normativas aplicables.
2. Aplicación del marco normativo autonómico aplicable a las actividades de tiempo libre en el ámbito de la infancia y la juventud así como de otros marcos normativos que inciden en las actividades de tiempo libre.
3. Análisis del impacto ambiental producido por las actividades de tiempo libre.
4. Aplicación de la normativa sanitaria en las actividades de tiempo libre.
5. Adecuación de las actividades de tiempo libre a la seguridad y a la prevención de accidentes.
6. Proceso de gestión y tramitación de las autorizaciones o comunicaciones administrativas.
7. Protocolos de relación con la Administración antes, durante y después de la realización del proyecto de tiempo libre.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE RECURSOS EN PROYECTOS DE TIEMPO LIBRE**

1. Gestión de recursos humanos
2. Gestión de recursos económicos
3. Gestión de recursos materiales

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. COORDINACIÓN CON OTROS AGENTES**

1. Análisis de aspectos sujetos a coordinación con otros agentes.
2. Estructuración de las funciones de representación a desarrollar por parte de la persona responsable de un proyecto de educación en el tiempo libre infantil y juvenil.
3. Relación con los padres o tutores de los menores que participan en las actividades de tiempo libre.
4. Identificación de aspectos que precisen el trabajo en red de los agentes educativos que inciden en un entorno concreto.
5. Relación con otros educadores vinculados a los menores con necesidades educativas especiales.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. APLICACIÓN DE ACCIONES DE DIFUSIÓN DEL PROYECTO DE TIEMPO LIBRE**

1. Identificación de aspectos a considerar del grupo destinatario y del entorno, que permitan desarrollar una comunicación de la acción comprensible y motivadora.
2. Protocolos, procedimientos y medios de comunicación que se utilizan para la proyección social del proyecto, considerando medios, personas destinatarias y lenguajes para asegurar una correcta difusión del proyecto
3. Técnicas de comunicación aplicadas a la difusión de proyectos de tiempo libre.