

UF0351 APLICACIONES INFORMÁTICAS DE LA GESTIÓN COMERCIAL (ONLINE)



180,00 € - 250,00 €

En la actualidad se hace imprescindible conocer el concepto de la informática, puesto que es un término aplicado en cualquier ámbito. Tanto es así, que en la gestión comercial se utilizan diferentes aplicaciones informáticas para su realización. Este curso se ajusta a lo expuesto en el itinerario de aprendizaje perteneciente a la Unidad Formativa UF0351 Aplicaciones informáticas de la gestión comercial, incluida en el Módulo Formativo y asociado a la Unidad de Competencia que se regulan en el Real Decreto correspondiente.

Categorías: [Administración y Gestión](#) |

INFORMACIÓN

Duración	40 h
Modalidad	Online

Docencia	TUTOR PERSONAL
Prácticas	GESTIÓN DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS
Método de pago	FINANCIACIÓN SIN INTERESES
Centro de empleo	AGENCIA DE COLOCACIÓN
Formación acreditada	CENTRO ACREDITADO POR EL SEPE

DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO

UNIDAD FORMATIVA 1. APLICACIONES INFORMÁTICAS DE LA GESTIÓN COMERCIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. UTILIZACIÓN DE APLICACIONES DE GESTIÓN EN RELACIÓN CON CLIENTES-PROVEEDORES (CRM).

1. Actualización de ficheros de información de:
 2. - Clientes.
 3. - Proveedores.
 4. - Productos y servicios.
 5. - Agentes de venta y distribución.
 6. - Empresas de la competencia.
 7. - Parámetros comerciales: descuentos, tipos impositivos y otros.
8. Tramitación administrativa de la información de clientes-proveedores:
 9. - Recepción de la información-documentación.
 10. - Organización.
 11. - Digitalización de la documentación para su registro.?
 12. - Registro.
 13. - Transmisión.
 14. - Búsquedas.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. UTILIZACIÓN DE APLICACIONES DE GESTIÓN DE ALMACÉN.

1. Generar los archivos de información de:
 2. - Existencias.
 3. - Materias primas.

4. - Envases.
5. - Embalajes y otros.
6. Sistemas de gestión informática de almacenes.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. UTILIZACIÓN DE APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN DE LA FACTURACIÓN.

1. Generación de:
 2. - Presupuestos.
 3. - Pedidos.
 4. - Albaranes.
 5. - Facturas y otros.
6. Realización de enlaces con otras aplicaciones informáticas de:
 7. - Contabilidad.
 8. - Gestión de datos u otras.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. UTILIZACIÓN DE HERRAMIENTAS DE APLICACIONES DE GESTIÓN DE LA POSTVENTA PARA:

1. Gestionar la información obtenida en la postventa:-
 2. - Organización.
 3. - Registro.
 4. - Archivo.
 5. Realizar acciones de fidelización.
 6. Gestión de quejas y reclamaciones:
 7. - Registro.
 8. - Archivo.
 9. Obtención mediante aplicaciones de gestión de:
 10. - Informes relacionados.
 11. - Formularios.
 12. - Estadística.
 13. - Cuadros de datos.
 14. Aplicación de sistemas de salvaguarda y protección de la información:
 15. - Consecuencias de su no aplicación.
 16. - Copias de seguridad.