

## MF2104\_2 IMPLANTACIÓN Y DESARROLLO DEL PEQUEÑO COMERCIO (ONLINE)



**250,00 € - 350,00 €**

Este curso se ajusta a lo expuesto en el itinerario de aprendizaje perteneciente al Módulo Formativo MF2104\_2 Implantación y desarrollo del pequeño comercio, regulado en el Real Decreto 614/2013, de 2 de agosto, que permita al alumnado adquirir las competencias profesionales necesarias para impulsar y gestionar un pequeño comercio de calidad.

**Categorías:** [Comercio y Marketing](#) |

### INFORMACIÓN

<b>Duración</b>	100 h
<b>Modalidad</b>	Online

<b>Docencia</b>	TUTOR PERSONAL
<b>Prácticas</b>	GESTIÓN DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS
<b>Método de pago</b>	FINANCIACIÓN SIN INTERESES
<b>Centro de empleo</b>	AGENCIA DE COLOCACIÓN
<b>Formación acreditada</b>	CENTRO ACREDITADO POR EL SEPE

## **DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO**

### **MÓDULO 1. IMPLANTACIÓN Y DESARROLLO DEL PEQUEÑO COMERCIO**

#### **UNIDAD FORMATIVA 1. PLANIFICACIÓN Y APERTURA DE UN PEQUEÑO COMERCIO**

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. PLAN DE NEGOCIO BÁSICO PARA EL PEQUEÑO COMERCIO**

1. Red de Recursos para Emprendedores del sector comercial.
2. Análisis de oportunidades.
3. Plan Comercial.
4. Tecnologías aplicadas al sector minorista.

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. PLAN ECONÓMICO BÁSICO DEL PEQUEÑO COMERCIO**

1. Plan de Inversión básico de un pequeño comercio.
2. Fuentes de financiación propia y ajena.
3. Subvenciones y ayudas públicas al pequeño comercio.
4. Viabilidad económica-financiera del pequeño comercio.
5. Ratios financieros básicos.
6. Operaciones de seguro y reaseguro en el pequeño comercio.
7. Fijación de precios de venta al público.

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. TRÁMITES DE CONSTITUCIÓN Y PROYECTO DE PEQUEÑO COMERCIO**

1. Formas jurídicas aplicables al pequeño comercio.
2. Trámites de constitución de un pequeño comercio.
3. Titularidad sobre el local de negocio.

4. Planimetría básica.
5. Decoración de interiores básica.
6. Proyecto de Tienda con integración de todos los elementos para su integración.

## **UNIDAD FORMATIVA 2. GESTIÓN ECONÓMICA BÁSICA DEL PEQUEÑO COMERCIO**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. GESTIÓN FISCAL, CONTABLE Y LABORAL DEL PEQUEÑO COMERCIO**

1. Gestión fiscal en pequeños comercios.
2. Gestión contable en pequeños comercios.
3. Gestión laboral en pequeños comercios.
4. Servicios on-line de las Administraciones Públicas para el pequeño comercio.
5. Software y paquetes integrados de gestión administrativa de pequeños comercios.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN DE TESORERÍA EN EL PEQUEÑO COMERCIO**

1. Necesidades de tesorería.
2. Estimulación de la situación de tesorería.
3. Calendario de pagos y cobros.
4. Cuentas financieras.
5. Seguimiento de cuentas.
6. Estrategias de tesorería.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE MEDIOS DE COBRO Y PAGO EN EL PEQUEÑO COMERCIO**

1. Documentación de operaciones comerciales.
2. Documentos cambiarios.
3. Operaciones bancarias de cobros y pagos.
4. Medios telemáticos de pago.

## **UNIDAD FORMATIVA 3. CALIDAD Y SERVICIOS DE PROXIMIDAD EN EL PEQUEÑO COMERCIO**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. COMERCIO DE PROXIMIDAD**

1. Horarios comerciales.
2. Conciliación de la vida familiar, laboral y personal en los pequeños negocios.
3. Asistencia posventa.
4. Pautas de atención y asesoramiento al cliente propias del pequeño comercio.
5. Servicios complementarios a la venta.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. COMERCIO DE CALIDAD**

1. Calidad en el pequeño comercio.
2. Implantación y Gestión de Sistemas de Calidad en el pequeño comercio.
3. Entidades de certificación de Sistemas de Calidad, específicas del pequeño comercio.
4. Códigos de buenas prácticas comerciales.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESTRATEGIAS DE DIFERENCIACIÓN DEL PEQUEÑO COMERCIO SOSTENIBLE.**

1. Política de devoluciones en el pequeño comercio.
2. Web y su uso por el pequeño comercio.
3. Medidas de eficiencia energética en el pequeño comercio.
4. Gestión de residuos, envases y embalajes aplicados en pequeños comercios.

