

## MF0929\_2 TRATAMIENTO DE TEXTOS PARA LA MAQUETACIÓN (ONLINE)



**180,00 € - 250,00 €**

Este curso se ajusta a lo expuesto en el itinerario de aprendizaje perteneciente al Módulo Formativo MF0929\_2 Tratamiento de textos para la maquetación, regulado en el Real Decreto 1520/2011, de 31 de octubre, que permita al alumnado adquirir las competencias profesionales necesarias para digitalizar y tratar textos mediante aplicaciones informáticas.

**Categorías:** [Artes Gráficas](#) |

### INFORMACIÓN

<b>Duración</b>	70 h
<b>Modalidad</b>	Online
<b>Docencia</b>	TUTOR PERSONAL
<b>Prácticas</b>	GESTIÓN DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS
<b>Método de pago</b>	FINANCIACIÓN SIN INTERESES

<b>Centro de empleo</b>	AGENCIA DE COLOCACIÓN
<b>Formación acreditada</b>	CENTRO ACREDITADO POR EL SEPE
<b>Precio</b>	Particular, Empresa

## **DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO**

### **MÓDULO 1. TRATAMIENTO DE TEXTOS PARA LA MAQUETACIÓN**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. EQUIPOS Y APLICACIONES DE DIGITALIZACIÓN Y TRATAMIENTO DE TEXTOS**

1. Equipos de digitalización de textos. Tipos y características
2. Aplicaciones de lectura óptica de caracteres. Características y funcionamiento.
3. Aplicaciones de tratamiento de textos. Características y funcionamiento.
4. Gestión de etiquetas y hojas de estilo en procesadores de texto.
5. Optimización de las características formales de texto en su inserción en el programa de maquetación.
6. Formatos digitales de archivos de texto. .doc, .rtf, .txt, odt.
7. Operativa de teclados.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. TIPOGRAFÍA TIPOMETRÍA**

1. Anatomía del tipo. Partes y terminología.
2. Tipología de la letra: series, variedades o clases.
3. Clasificaciones de tipos.
4. Tipografía digital: tipos y características.
5. Programas de gestión de tipografías digitales.
6. Tipometría. Sistemas de medición del tipo.
7. Estética tipográfica.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. NORMAS DE COMPOSICIÓN**

1. Estructuración del mensaje gráfico.
2. Valor tonal de la composición.
3. Legibilidad y comunicación.

4. Grafismos: letras o caracteres, cifras y otros signos.
5. Grafismos: letras o caracteres, cifras y otros signos.
6. Contragrafismos o blancos. Clases: interletraje, blanco entre palabras, interlínea, blanco entre columnas, márgenes.
7. Disposición del texto: alineación, justificación, columnas, tipo de párrafo, arracadas.
8. Configuración de diccionarios ortográficos.
9. Configuración de diccionarios de partición de palabras.
10. Relación de las normas de composición según el tipo de producto gráfico:
11. \* Editorial - novela
12. \* Editorial - revista
13. \* Publicidad
14. \* “Packaging”

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. CORRECCIÓN DE TEXTOS EN PROCESOS DE PREIMPRESIÓN**

1. Tipos de corrección.
2. Corrección ortotipográfica. Fases de la corrección
3. Simbología. Normas gramaticales
4. Signos de corrección.
5. Normativa UNE aplicable a los signos de corrección.