

MF0482_2 PREPARACIÓN DE ARCHIVOS PARA LA IMPRESIÓN DIGITAL (ONLINE)



180,00 € - 250,00 €

Este curso se ajusta a lo expuesto en el itinerario de aprendizaje perteneciente al Módulo Formativo MF0482_2 Preparación de archivos par la impresión digital, regulado en el Real Decreto 1213/2009, de 17 de julio, que permita al alumnado adquirir las competencias profesionales necesarias para interpretar y gestionar la información digital necesaria para la impresión del producto digital.

Categorías: [Artes Gráficas](#) |

INFORMACIÓN

Duración	80 h
Modalidad	Online
Docencia	TUTOR PERSONAL
Prácticas	GESTIÓN DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS
Método de pago	FINANCIACIÓN SIN INTERESES
Centro de empleo	AGENCIA DE COLOCACIÓN

Formación acreditada

CENTRO ACREDITADO POR EL SEPE

Precio

Particular, Empresa

DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO

MÓDULO 1. PREPARACIÓN DE ARCHIVOS PARA IMPRESIÓN DIGITAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. RECEPCIÓN DE ARCHIVOS PARA LA IMPRESIÓN DIGITAL.

1. Métodos, normativas y sistemas de protección de los documentos informáticos.
2. Archivos de imágenes: Formatos gráficos en soporte informático, Compresión gráfica, Resolución, tramas, lineatura y perfiles de color.
3. Herramientas gráficas.
4. Archivos de textos: Formatos de textos, Herramientas, Fuentes tipográficas.
5. Soportes de la información.
6. Adecuación de la información entrante al sistema operativo.
7. Reconocimiento de los formatos gráficos en los soportes informáticos.
8. Visualización de todos los archivos entrantes.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DIGITAL.

1. Equipos: clases, tipos, características y funcionamiento.
2. Calidad en tramas y perfiles de color.
3. Tratamiento y corrección de textos, imágenes y gestión del color.
4. Maquetación con el sistema operativo de imposición.
5. Canales de tratamiento y corrección de la información hacia la máquina impresora.
6. Software para tratamiento y corrección de imágenes.
7. Software para tratamiento y corrección de textos.
8. Software de imposición para la visualización de la maquetación.
9. Software de gestión de color.
10. Software para la gestión de flujos de trabajo.
11. Pre-chequeo, RIP,s y pruebas digitales.
12. Envío de archivos. Colas de impresión.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CARACTERÍSTICAS DEL PROCESO DE IMPRESIÓN DIGITAL.

1. Clasificación. Funcionamiento.
2. Transferencia de la imagen.
3. Tipos de productos gráficos.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONTROL DE LOS SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL.

1. Verificación del archivo entrante.
2. Impresión digital, tipos de soportes y productos gráficos.
3. Optimización del archivo a la impresora según el sistema de transferencia.
4. Selección del flujo óptimo de trabajo.
5. Verificar la interrelación entre el archivo, el soporte y la máquina impresora.

