

MF0395_3 GESTIÓN DE UN ESTABLECIMIENTO ORTOPROTÉSICO(ONLINE)



350,00 € - 425,00 €

Este curso se ajusta a lo expuesto en el itinerario de aprendizaje perteneciente al Módulo Formativo MF0395_3 Gestión de un establecimiento ortoprotésico, regulado en el Real Decreto 1087/2005, de 16 de septiembre, que permitirá al alumnado adquirir las competencias profesionales necesarias para gestionar un establecimiento ortoprotésico organizando los procesos generales y los sistemas de control sanitario.

Categorías: [Sanidad](#) | **Etiquetas:** [Prevención de Riesgos Laborales](#), [veterinaria](#)

INFORMACIÓN

Duración	150 h
Modalidad	Online
Docencia	TUTOR PERSONAL
Prácticas	GESTIÓN DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS

Método de pago	FINANCIACIÓN SIN INTERESES
Centro de empleo	AGENCIA DE COLOCACIÓN
Formación acreditada	CENTRO ACREDITADO POR EL SEPE
Precio	Particular, Empresa

DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO

MÓDULO 1. GESTIÓN DE UN ESTABLECIMIENTO ORTOPROTÉSICO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORGANIZACIÓN SANITARIA.

1. Estructura del sistema sanitario público y privado en España.
2. Salud pública y comunitaria.
3. Indicadores de salud.
4. El establecimiento de ortoprotésica en el sistema sanitario y funciones de este profesional en esta actividad.
5. Tipos de empresas de ortoprotésica.
6. Conceptos fundamentales de economía sanitaria y calidad en la prestación del servicio del establecimiento de ortoprotésica.
7. Sistemas de control de costes.
8. Legislación vigente aplicada al ámbito de esta actividad.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ATENCIÓN AL PACIENTE/USUARIO.

1. Modelo de prescripciones.
2. Interpretación de las prescripciones.
3. Aspectos psico-sociales del paciente/usuario.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SEGURIDAD, HIGIENE Y PREVENCIÓN DE RIESGOS EN EL ESTABLECIMIENTO DE ORTOPROTÉSICA.

1. Normativa legal vigente en materia de seguridad e higiene en el trabajo.
2. Normas de seguridad e higiene aplicadas en establecimientos de ortoprotésica.
3. Medidas de prevención y protección en las diferentes áreas de trabajo.

4. Señalización relativa a seguridad e higiene.
5. Equipos de protección y seguridad.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN EN UN ESTABLECIMIENTO DE ORTOPROTÉSICA.

1. Gestión de existencias.
2. Inventarios.
3. Clasificación y elaboración.
4. Almacén sanitario.
5. Sistema de almacenaje.
6. Control de almacén.
7. Productos sanitarios.
8. Métodos de valoración de existencias.
9. Equipos.
10. Gestión de compras.
11. Hoja de pedido.
12. Albarán.
13. Factura.
14. Obligaciones tributarias.
15. Proceso de prestación del servicio.
16. Atención al paciente o usuario en la prestación del servicio: técnicas de comunicación y atención al paciente.
17. Normativa vigente relativa a la atención del paciente.
18. Documentación clínica y no clínica.
19. Tipos de documentos, utilidades, aplicaciones y criterios de cumplimentación.
20. Procedimientos de tramitación y circulación de documentos.
21. Modelos de historias clínicas de pacientes.
22. Recomendaciones contenidas en la legislación vigente en materia de documentación y protección de datos.
23. Libros y documentos administrativos.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. MEDIOS INFORMÁTICOS.

1. Equipos informáticos.
2. Sistema informático de gestión de un establecimiento sanitario ortoprotésico.
3. Redes informáticas.
4. Internet y sus aplicaciones.
5. Requerimientos de protección de datos.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO O DEL PRODUCTO.

1. Garantía de calidad y planificación del control de calidad.
2. La calidad de los servicios sanitarios.
3. Evaluación de la calidad en el establecimiento ortoprotésico.
4. Evaluación del paciente/usuario.
5. Optimización del rendimiento del control de calidad.
6. Legislación vigente aplicable a la garantía de calidad.

