

## LA IMPORTANCIA DE LA MOTIVACIÓN Y LA GESTIÓN DEL TALENTO EN LA ORGANIZACIÓN(ONLINE)



**180,00 € - 250,00 €**

**Categorías:** [Certificados de Profesionalidad](#), [Certificados de Profesionalidad Online](#), [Cursos online](#), [Formación Altos Ejecutivos](#) |

### INFORMACIÓN

<b>Duración</b>	40 h
<b>Modalidad</b>	Online
<b>Docencia</b>	TUTOR PERSONAL
<b>Prácticas</b>	GESTIÓN DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS
<b>Método de pago</b>	FINANCIACIÓN SIN INTERESES
<b>Centro de empleo</b>	AGENCIA DE COLOCACIÓN
<b>Formación acreditada</b>	CENTRO ACREDITADO POR EL SEPE

## **DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO**

### **TEMA 1. PLANIFICACIÓN DE PLANTILLAS**

1. Introducción.
2. Concepto de planificación de Recursos Humanos.
3. Importancia de la planificación de los Recursos Humanos: ventajas y desventaja Objetivos de la planificación de Recursos Humanos.
4. Requisitos previos a la planificación de Recursos Humanos.
5. Modelos de planificación de los Recursos Humanos.
6. El caso especial de las Pymes.

### **TEMA 2. DESCRIPCIÓN DE LOS PUESTOS DE TRABAJO**

1. Descripción y Análisis de Puestos de Trabajo.
2. El proceso de analizar los puestos de trabajo.
3. El análisis de la información.

### **TEMA 3. LA MOTIVACIÓN EN EL MANDO INTERMEDIO**

1. La motivación laboral.
2. Teorías sobre la motivación laboral.
3. El líder motivador.
4. La satisfacción laboral.

### **TEMA 4. TECNOLOGÍAS APLICADAS AL DESARROLLO DEL TALENTO.**

1. ¿Qué es la administración del talento humano?
2. Definición de recursos y talento humano.
3. ¿Por qué la administración del talento humano es importante?
4. Desarrollo de una filosofía del talento humano.
5. Formación y desarrollo del talento humano.
6. Enfoque de diagnóstico a la formación.
7. Estimación de las necesidades de formación.

8. Selección y diseño de los programas de formación.
9. Elección del contenido de la formación.
10. Elección de los métodos para impartir información.
11. La motivación.
12. Expectativas del proceso de motivación.

