

ESPECIALISTA TIC EN ADOBE ACROBAT 9 PROFESSIONAL (ONLINE)



350,00 € - 425,00 €

Con el software Adobe Acrobat 9.0 Professional tendremos una herramienta avanzada para crear, controlar y enviar documentos PDF de Adobe de gran calidad y de manera segura mediante la firma digital. Convierte archivos electrónicos o en papel en documentos PDF fiables que se pueden compartir fácilmente con otros mediante el software gratuito Adobe Reader 9.0. Este curso le ofrece de forma amena y efectiva los conocimientos necesarios para trabajar con las herramientas y utilidades de este programa.n

Categorías: [Cursos online](#), [Diseño Gráfico](#), [Informática Diseño y Programación](#) |

INFORMACIÓN

Duración	180 h
Modalidad	Online
Docencia	TUTOR PERSONAL
Prácticas	GESTIÓN DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS

Método de pago	FINANCIACIÓN SIN INTERESES
Centro de empleo	AGENCIA DE COLOCACIÓN
Formación acreditada	CENTRO ACREDITADO POR EL SEPE
Precio	Particular, Empresa

DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO

TEMA 1. EL ENTORNO DE TRABAJO

OnEl formato PDFnCreación de PDFnAdobe PDF en InternetnManejo de archivos PDF de AdobenLectura de archivos PDF de AdobenApertura de archivos PDFnNovedades de esta versiónnVer el área de trabajonApertura de archivos PDFnAbrir PDF en un explorador de WebnDefinir la vista inicial como modo de Pantalla completanAgregar transiciones de páginanPaquetes PDFnBarra de mensajes del documentonMostrar y organizar barras de herramientasnAjustar paneles de navegaciónn

TEMA 2. ÁREA DE TRABAJO

OnAbrir un archivo PDF en la aplicaciónnAbrir un archivo PDF desde el escritorio o desde de otra aplicaciónnAbrir páginas en un PDFnIr a una página específicanIr a páginas con marcadoresnUtilizar miniaturas de página para ir a páginas específicasnDesplazarse automáticamente por un documentonNavegar con vínculosnVer archivos PDF en un explorador de WebnPreferencias de Pantalla completanAcerca de las barras de herramientasnMostrar u ocultar herramientas individualesnPDF con archivos adjuntosnAbrir o cerrar el modo de lecturanDefinir la presentación y orientación de la páginanUtilizar la vista de ventana divididan

TEMA 3. CREACIÓN DE ARCHIVOS PDF

nLos documentos PDFnCrear un PDF a partir de una página en blanco nConvertir un archivo a PDFnArrastrar y soltar para crear documentos PDFnConvertir imágenes del portapapeles a PDFnDigitalizar un documento en papel y obtener un PDFnUsar PDFMaker para convertir un archivo en PDF (Windows)nConvertir páginas Web a PDFnConvertir páginas Web a PDF en AcrobatnAgregar una página Web no vinculada a un PDF existentenConvertir mensajes de correo electrónico a PDFnConvertir a PDF archivos AutoCAD (sólo Windows)nConvertir a PDF archivos PostScript y EPSArchivosnConvertir a PDF archivos 3DnConvertir a PDF presentaciones de diapositivas de Adobe Presentern

TEMA 4. SELECCIONES

nAgregar una página de bienvenida y un encabezadonSelección de una combinación de coloresnEspecificación de detalles de archivosnAgregar encabezados y pies de página a un PDFnAgregar y editar fondosnAgregar y editar marcas de aguanRotar una páginanRecortar páginanExtraer páginas de un PDFnMover o copiar una páginanEliminar o reemplazar una páginanRenumerar páginan

TEMA 5. EDICIÓN DE DOCUMENTOS PDF

nAcerca de las miniaturas de páginanAcerca de los marcadoresnCrear una jerarquía de marcadoresnCrear un vínculonAcerca de las accionesnEdición de texto y

objetosnPropiedades de documentonEditar metadatos de documentonTEMA 6. BÚSQUEDAS, EXPORTACIÓN Y ORGANIZERNBúsquedas en un PDFnBuscar texto en un documento PDFnBuscar texto en varios documentos PDFnBúsqueda en un Paquete PDFnCrear y administrar un índice en un PDFnReducir el tamaño del archivo al guardarnExportación de documentos PDFnExportar documentos PDF como texto nExportar imágenes a otro formatonExportar como HTML o XMLnSeleccionar y copiar textonCopiar tablas y gráficosnCopiar imágenesnRealizar una instantánea de una páginanDescripción general de la ventana de OrganizernOrdenar la lista del panel de archivos nAgregar un PDF a una colecciónnEditar carpetas de coleccionesnOrganizar archivos PDF en la categoría Lugares favoritosnIniciar una tarea desde el panel de archivos de OrganizernBorrar el historial de archivos PDF abiertosnTEMA 7. COMENTARIOSnHerramientas de comentario y marcanPreferencias de comentarionAgregar una notanResaltar, tachar o subrayar textonSellar un documentonAgregar una línea, flecha o formanAgrupar y desagrupar marcas nAgregar un comentario de sonidonAgregar comentarios en un archivo adjuntonVer comentariosnResponder a los comentariosnDefinir un estado o una marca de verificación nImprimir un resumen de comentariosnTEMA 8. MULTIMEDIA Y REVISIÓN DE PDFnReproducir películas y sonidonPreferencias multimedíanAgregar películas o sonidos a los PDFnVisualización de modelos 3DnAcerca de los botones nModificación del aspecto de los botonesnAgregar un botón a un PDFnRevisiones en PDFnRevisiones compartidasnEspecificar un servidor para comentariosnIniciar una revisión compartidanIniciar una revisión basada en correo electrónicoTEMA 9. FORMULARIOSnFormularios PDFnTipos de formularios PDFnCrear formulariosnElementos de formulario creado con AcrobatnCrear un formularioDisponer los campos de formulario en Acrobat nDisponer los campos de formulario de Acrobat sobre una cuadrículaCopiar un campo de formulario de AcrobatnCrear varias copias de un campo de formulario en una páginanSeleccionar varios campos de formulario en AcrobatnRedimensionar y organizar campos de formulario en AcrobatnAlinear y centrar varios campos de formularionAjustar el espaciado entre campos de formularionFormularios desde Adobe LiveCycle Designer nImportar un archivo PDF a LiveCycle nAcerca del espacio de trabajo en Adobe LiveCyclenBarra de herramientas Estándarn¿Qué es un objeto?nCategorías de objetosnPaleta BibliotecanContenido de un diseño de formularionBotonesnCasillas de verificaciónnCírculos, líneas y rectángulos nListas desplegables y cuadros de listanInformación general acerca del texto nDistribución de formulariosnTEMA 10. SEGURIDADnSeguridadnFirma digitalnContraseñasnRestringir la impresión o los cambios en un documentonCómo abrir documentos protegidosnAcerca de los ID digitalesnCrear un ID digital con firma personalnEliminar el ID digitalnAcerca de las firmas digitalesnTEMA 11. COMPROBACIONES Y OPTIMIZAR PDFnComprobacionesnHacer comprobacionesnRealizar una inspección de comprobaciónnAcerca de la función CatálogoCrear un índice en un gruponOptimizador de PDFnTEMA 12. IMPRESIÓNnAcerca de la impresiónnAcerca de folletosnImprimir todos los documentos de un Paquete PDFnImprimir desde la ficha MarcadoresnImprimir una parte de una páginanImpresión de documentos PDF de

AdobenConfiguración avanzada de impresoranImprimir desde la ficha MarcadoresIncluir marcas y sangrados

