

ADGG051PO NUEVAS TECNOLOGÍAS. INFORMÁTICA PARA OFICINAS TÉCNICAS CAD, EXCEL Y PRESTO (ONLINE)



250,00 € - 350,00 €

Este Curso ADGG051PO NUEVAS TECNOLOGÍAS. INFORMÁTICA PARA OFICINAS TÉCNICAS; CAD, EXCEL Y PRESTO. le ofrece una formación especializada en la materia dentro de la Familia Profesional de Administración y gestión. Con este CURSO ADGG051PO NUEVAS TECNOLOGÍAS. INFORMÁTICA PARA OFICINAS TÉCNICAS; CAD, EXCEL Y PRESTO. el alumno será capaz de desenvolverse dentro del Sector y utilizar programas de presto para la realización de mediciones y presupuestos en proyectos y manejar la hoja de cálculo y el autocad en oficinas técnicas.

Categorías: [Administración y Gestión](#), [Administración y Oficinas](#), [Certificados de Profesionalidad](#), [Certificados de Profesionalidad Online](#), [Cursos online](#) |

INFORMACIÓN

Duración

110 h

Modalidad	Online
Docencia	TUTOR PERSONAL
Prácticas	GESTIÓN DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS
Método de pago	FINANCIACIÓN SIN INTERESES
Centro de empleo	AGENCIA DE COLOCACIÓN
Formación acreditada	CENTRO ACREDITADO POR EL SEPE

DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. AUTOCAD

1. El dibujo de Autocad
2. Herramientas de dibujo
3. Bloques, atributos y referencias externas
4. Anotaciones de texto
5. Salida y comunicación con periféricos
6. Ficheros de intercambio

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EXCEL

1. Bases de datos en Excel
2. Vinculación de datos
3. Tablas dinámicas
4. Informes gráficos dinámicos
5. Tablas, euroconversión y protección de libros
6. Buscar objetivos, resolver y consolidación de datos
7. Escenarios y Auditorias
8. Macros

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRESTO

1. Presupuestos
2. Mediciones

3. Terminaciones
4. Certificación
5. Impresión
6. Planificación
7. Control de Costes
8. Informe. Personalizar un informe

